

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«СЕНГИЛЕЕВСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»**

Нижеввыборная ул., д. 8, г. Сенгилей, Сенгилеевский район, Ульяновская область, 433380, тел/факс 8 84 233 2-12-72,
эл. почта muzscrb@rambler.ru, ОГРН 1027300931140, ИНН/КПП 7316002550/731601001.

ПРИКАЗ

г. Сенгилей

«02» октября 2015 года

№ 320

ЭКЗ. _____

**о внесении изменений в приказ № 126 от 13.05.2014 года
«О Комиссии по урегулированию конфликта интересов при
осуществлении медицинской деятельности»**

В целях реализации статьи 75 Федерального закона от 21 ноября 2011 г.
№ 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ № 126 от 13.10.2014 года государственного учреждения здравоохранения «Сенгилеевская Центральная районная больница» приказ № 126 от 13.05.2014 года «О Комиссии по урегулированию конфликта интересов при осуществлении медицинской деятельности»
 - 1.1. Утвердить Положение о Комиссии по урегулированию конфликта интересов при осуществлении медицинской деятельности в новой редакции (Приложение № 1).
 - 1.2. Утвердить состав Комиссии по урегулированию конфликта интересов при осуществлении медицинской деятельности в новом составе (Приложение № 2).

Главный врач
ГУЗ «Сенгилеевская РБ»

А.А.Тонеев

Приложение № 1
к приказу
государственного учреждения
здравоохранения «Сенгилеевская
районная больница»
от 02 октября 2015 года № 320

Положение
о Комиссии по урегулированию конфликта интересов при
осуществлении медицинской деятельности

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности Комиссии по урегулированию конфликта интересов при осуществлении медицинской деятельности (далее - Комиссия), создаваемой в государственном учреждении здравоохранения «Сенгилеевская районная больница» в соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации».
2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, настоящим Положением.
3. Основными задачами Комиссии являются:
 - а) урегулирование конфликта интересов медицинских работников при осуществлении медицинской деятельности;
 - б) анализ рисков и последствий возникновения конфликта интересов у медицинских работников при осуществлении медицинской деятельности;
 - в) мониторинг правоприменительной практики в области урегулирования конфликта интересов у медицинских работников при осуществлении медицинской деятельности;
 - г) подготовка предложений по совершенствованию действующей нормативной и правовой базы Российской Федерации в целях снижения рисков и последствий возникновения конфликта интересов у медицинских работников при осуществлении медицинской деятельности;
 - д) подготовка кодекса поведения медицинских работников, направленного на предупреждение возникновения конфликта интересов, а также оптимальные способы его урегулирования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
 - е) подготовка предложений по созданию и внедрению образовательных программ, направленных на снижение рисков и последствий возникновения конфликта интересов у медицинских работников при осуществлении медицинской деятельности.
4. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии, определяемые главным врачом ГУЗ «Сенгилеевская РБ».
5. Главный врач ГУЗ «Сенгилеевская РБ» по ходатайству председателя Комиссии, вправе принять решение о дополнительном включении в состав

Комиссии представителей общественного совета, образованного при ГУЗ «Сенгилеевская РБ», представителей общественных профессиональных организаций в сфере здравоохранения.

6. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

8. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

9. Комиссия рассматривает поступающие в адрес ГУЗ «Сенгилеевская РБ» в письменной форме уведомления о возникновении конфликта интересов у медицинских работников при осуществлении медицинской деятельности.

10. Комиссия не осуществляет рассмотрение анонимных обращений, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины медицинских работников.

11. В компетенцию Комиссии не входит рассмотрение сообщений в письменной форме о преступлениях или административных правонарушениях медицинских работников при осуществлении медицинской деятельности.

В случае поступления в адрес Комиссии вышеуказанных сообщений, либо в случае установления Комиссией факта совершения медицинским работником действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, Председатель Комиссии обязан направить в установленном порядке информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт материалы и документы в правоприменительные органы в срок, не превышающий 3 календарных дня, а в случае создания подобными действиями (бездействием) прямой и непосредственной угрозы жизни и здоровью граждан - немедленно.

12. Заседания Комиссии проводятся при поступлении в адрес ГУЗ «Сенгилеевская РБ» уведомлений в письменной форме о возникновении конфликта интересов у медицинских работников при осуществлении медицинской деятельности.

13. Председатель Комиссии, при поступлении уведомления в письменной форме о возникновении конфликта интересов у медицинских работников при осуществлении медицинской деятельности в 3-дневный срок назначает дату заседания Комиссии. При этом дата заседания Комиссии не может быть назначена позднее семи календарных дней со дня поступления вышеуказанного уведомления;

14. На заседании Комиссия комплексно, объективно и всесторонне рассматривает уведомления о конфликте интересов медицинских работников

при осуществлении медицинской деятельности, а также приложенные к ним материалы и документы.

15. При рассмотрении на заседаниях Комиссии поступивших уведомлений в письменной форме о конфликте интересов медицинских работников при осуществлении медицинской деятельности, а также приложенных к ним материалов и документов, члены Комиссии обладают равными правами.

16. В целях уточнения обстоятельств возникновения конфликта интересов медицинских работников при осуществлении медицинской деятельности, а также оценки возможных последствий неурегулированного конфликта интересов, указанного в поступившем письменном уведомлении, Комиссия имеет право направлять соответствующие запросы и получать ответы на них в соответствии с действующей нормативной правовой базой Российской Федерации.

17. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

18. По результатам рассмотрения поступивших уведомлений в письменном виде и приложенных к ним материалов и документов, а также ответов на запросы, предусмотренные пунктом 16 настоящего положения, Комиссия должна принять одно из следующих мотивированных решений:

а) рассмотрение поступившего уведомления и изложенных в нем обстоятельств не входит в компетенцию Комиссии, документы и материалы будут направлены по принадлежности в установленном порядке с уведомлением заявителя;

б) не подтверждено наличие конфликта интересов у медицинского работника, который влияет или может повлиять на надлежащее исполнение ими профессиональных обязанностей вследствие противоречия между личной заинтересованностью медицинского работника и интересами пациента;

в) подтверждено наличие конфликта интересов у медицинского работника, который влияет или может повлиять на надлежащее исполнение ими профессиональных обязанностей вследствие противоречия между личной заинтересованностью медицинского работника и интересами пациента.

19. В случае подтверждения Комиссией наличия конфликта интересов у медицинского работника или фармацевтического работника, Комиссия должна комплексно проанализировать обстоятельства возникновения вышеуказанного конфликта интересов, наличие либо отсутствие добровольного и своевременного информирования медицинским работником руководителя медицинской организации о возникновении конфликта интересов при осуществлении профессиональной деятельности, оценить риски и возможные последствия неурегулированного конфликта интересов в конкретных обстоятельствах, изложенных в поступившем уведомлении, приложенных документах и материалах.

20. С учетом комплексной и всесторонней оценки обстоятельств возникновения конфликта интересов и рисков его возможных последствий, Комиссия должна вынести одну из следующих рекомендаций по урегулированию конфликта интересов у медицинского работника:

а) рекомендовать немедленное или постоянное, публичное или документальное декларирование медицинским работником факта наличия конфликта интересов при осуществлении им профессиональной деятельности в целях минимизации его возможных последствий;

б) рекомендовать главному врачу проработать в разумные сроки и принять в рамках действующей нормативной правовой базы Российской Федерации организационные решения и реализовать меры (комплекс мер) по устранению/исключению обстоятельств возникновения конфликта интересов у медицинских работников, которые влияют или могут повлиять на надлежащее исполнение ими профессиональных обязанностей вследствие противоречия между личной заинтересованностью медицинского работника и интересами пациента;

в) в случае невозможности минимизации рисков и последствий установленного Комиссией конфликта интересов способами, указанными в подпунктах а) и б) данного пункта настоящего положения, рекомендовать главному врачу принять в рамках действующей нормативной правовой базы Российской Федерации решение и меры (комплекс мер) по временному или постоянному исключению/отводу конкретного медицинского работника от участия в мероприятиях, создающих установленный конфликт интересов, либо исключить возможность прямого и непосредственного влияния данного работника на обстоятельства и результаты данных мероприятий, вплоть до увольнения в случае отсутствия добровольного самостоятельного и своевременного информирования работником главного врача о конфликте интересов.

21. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он вправе изложить и представить на заседание Комиссии свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

22. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

23. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают Председатель Комиссии, члены Комиссии, принимавшие участие в ее заседании.

24. Член Комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

25. Копия протокола заседания Комиссии с рекомендациями по урегулированию конфликта интересов медицинских работников при осуществлении медицинской деятельности, в срок, не превышающий 7 календарных дней, направляются в адрес заявителя.

Приложение № 2
к приказу
государственного учреждения
здравоохранения
«Сенгилеевская районная
больница»
от 02 октября 2015 года № 320

Состав

**Комиссии по урегулированию конфликта интересов
при осуществлении медицинской деятельности
в государственном учреждении здравоохранения
«Сенгилеевская районная больница»**

Председатель комиссии
Вильман Олег Владимирович
Заместитель председателя комиссии
Балдова Таьяна Юрьевна
Секретарь комиссии
Зямалетдинова Светлана Валентиновна
Члены комиссии
Красильникова Ольга Васильевна
Зайчикова Людмила Александровна